

Warszawa, 17/01/2012r.

Zapytanie ofertowe dotyczące wyboru dostawcy usług poligraficznych na potrzeby projektu „Program wzmocnienia efektywności systemu nadzoru pedagogicznego i oceny jakości pracy szkoły etap 3”.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Era Ewaluacji Sp. z o.o.
Ul. Żurawia 26/4
00-515 Warszawa

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- a) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie sukcesywnych usług poligraficznych w ramach projektu „Program wzmocnienia efektywności systemu nadzoru pedagogicznego i oceny jakości pracy szkoły, etap 3” realizowanego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w partnerstwie z Uniwersytetem Jagiellońskim i Erą Ewaluacji Sp. z o.o. w ramach III Priorytetu programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 3.1 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Zakres zlecenia	Uwagi
1	Druk materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń.	Usługi świadczone na bieżąco. Zamawiający realizuje projekt szkoleniowy, w ramach którego opracowywane są materiały dla uczestników szkoleń. W 2012r. Zamawiający planuje przeszkolić ok. 7 900 osób. Średni pakiet materiałów dla jednej osoby wynosi 96 kartek. (druk czarno-biały). Format A4. Papier offsetowy. Gramatura min. 90g/m ² . Druk jednostronny.
2	Skład i spięcie	Wydrukowane materiały szkoleniowe (każdy komplet dla jednego uczestnika szkoleń) powinny być zszyte (zszywka) oraz posortowane. Każdy plik materiałów szkoleniowych powinien być opisany i rozdzielony. Materiały szkoleniowe (każdy rodzaj materiałów) powinny być posortowany po 20 sztuk. Opakowanie (np. pudełko) powinno posiadać opis/wskazanie które materiały szkoleniowe zawiera.
3	Druk dyplomów dla uczestników szkoleń.	Papier wysokiej, biały. Gramatura ok.120g/m ² . Format A4. Nadruk kolorowy. Druk jednostronny. Szacunkowa ilość dyplomów w 2012r. – 6 450 szt.
4	Dostarczenie materiałów	Dostarczenie posortowanych i spiętych

		zszywaczem materiałów do siedziby Zamawiającego lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.
5	Termin dostawy	Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy gotowe materiały do druku w formatach elektronicznych. Wykonawca będzie miał maks. 5 dni na dostarczenie wydrukowanych materiałów od dnia, w którym Zamawiający wyśle zamówienie do druku.

- c) Zamawiający informuje, iż asortyment i ilości materiałów podane przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia są ilościami szacunkowymi, podanymi w celu oszacowania wartości zamówienia i porównania ofert Wykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości asortymentu i ilości zamówienia, jeżeli to wynikać będzie z jego faktycznych potrzeb. Z tytułu zmniejszenia ilości zamówienia Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- d) Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- e) W okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania rozliczenie następować będzie w oparciu o faktycznie wykonane usługi oraz wartości brutto. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania cen jednostkowych zaproponowanych w swojej ofercie przez cały okres obowiązywania umowy.
- f) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 79810000-5 usługi drukowania
 - 79823000-9 usługi drukowania i dostawy

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługa będzie świadczona przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy świadczą usługi poligraficzne w zakresie odpowiadającym zakresowi zlecenia opisanym w rozdziale 2.

V. DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU OFERTY:

Wypełniona oferta cenowa, stanowiąca Załącznik 1 do zapytania ofertowego.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk czarno-biały	55 pkt.
2	Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk kolorowy	15 pkt.
3	Deklarowany czas dostarczenia materiałów od momentu złożenia zamówienia	30 pkt.

Sposób oceny ofert:

- a) punkty za kryterium „Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk czarno-biały” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena ofertowa brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 55 = \text{ilość punktów}$$

- b) punkty za kryterium „Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk – druk kolorowy” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena ofertowa brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 15 = \text{ilość punktów}$$

- c) punkty za kryterium „Deklarowany czas dostarczenia materiałów od momentu złożenia zamówienia”, zostaną przyznane w sposób następujący:

- oferent, który zadeklaruje dostarczanie zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ciągu 1 dnia (liczonego jako 24 godz.) – otrzyma 30 pkt.
- oferent, który zadeklaruje dostarczanie zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ciągu 2 dni (liczonego jako 48 godz.) – otrzyma 20 pkt.
- oferent, który zadeklaruje dostarczanie zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ciągu 3 dni (liczonego jako 72 godz.) – otrzyma 10 pkt.
- oferent, który zadeklaruje dostarczanie zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ciągu 4 dni (liczonego jako 96 godz.) – otrzyma 5 pkt.
- oferent, który zadeklaruje dostarczanie zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ciągu 5 dni (liczonego jako 120 godz.) – otrzyma 0 pkt.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym (maszynowym, komputerowym, etc.).

2. Wartość oferty musi być wyrażona w cenach brutto w PLN dla cen jednostkowych (cyfrowo i słownie)
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być ponumerowane.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę można składać w formie elektronicznej na adres: **npseo@eraewaluacji.pl** lub pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście na adres:
Era Ewaluacji Sp. z o.o.
Ul. Żurawia 26/4
00-515 Warszawa
2. Ofertę należy złożyć w/ do dnia 31.01.2012r. O terminie wpłynięcia oferty decyduje data dostarczenia oferty w siedzibie Zamawiającego lub dotarcie oferty na ww. adres e-mail.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego w terminie do 24.01.2012r. Pytania Oferenta muszą być wysłane na adres e-mail: **npseo@eraewaluacji.pl**
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi i odeśle ją w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w zapytaniu.

X. TRYB I TERMIN OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

1. Wszyscy Oferenci, którzy złożą swoje oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania, a wybrany Oferent dodatkowo zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wyniki wyboru Oferenta zostaną wysłane w dniu 01.02.2012r.

XI. UWAGI:

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytucznych *Zasady Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*.

Załącznik 1

OFERTA CENOWA

dotycząca wyboru dostawcy usług poligraficznych na potrzeby projektu „Program wzmocnienia efektywności systemu nadzoru pedagogicznego i oceny jakości pracy szkoły etap 3”.

Składający ofertę:

.....
(nazwa firmy)

.....
(adres)

Ceny oferty brutto są cenami ostatecznymi obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. koszt zszycia materiałów szkoleniowych, koszty dostawy, podatek VAT, upusty, rabaty.

OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia w pkt. 2 zapytania ofertowego, oraz potwierdzam, że świadczymy usługi odpowiadającym zakresowi zlecenia opisanym w rozdziale 2 niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) zobowiązujemy się do stosowania cen jednostkowych wymienionych w formularzu cenowym, przez cały czas trwania umowy;
- 3) złożona przeze mnie oferta jest ważna przez 30 dni licząc od dnia, w którym mija termin składania ofert;
- 4) oświadczam, że nie łączą mnie z Zamawiającym powiązania kapitałowe oraz osobowe.

.....
(podpis Oferenta lub osoby upoważnionej)

.....
(data, miejscowość)

FORMULARZ CENOWY:

Lp.	Nazwa usługi	Oferowana cena brutto
1	Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk czarno-biały	
2	Cena brutto druku jednej kartki A4 – druk kolorowy	
Czas dostawy gotowych materiałów do siedziby Zamawiającego, lub miejsca szkolenia, oddalonego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, wynosił będzie dni.		

.....
(podpis Oferenta lub osoby upoważnionej)

.....
(data, miejscowość)